

# Витрина услуг

## Содержание

1. [Каталог услуг](#)
2. [Подача заявки](#)

## Каталог услуг

Каталог услуг доступен в меню **Обучающийся | Услуги**. Они разбиты по категориям (отображается название категории и пиктограмма, если она добавлена). Нажатием на название услуги открывается ее описание. Также в списке имеет поиск по наименованию услуги, при нахождении подходящего результата поиска, будет раскрываться категория, в которой она находится.



*В каталоге услуг доступны для выбора неархивные категории, услуги и реализации.*

## Подача заявки

Для подачи заявки необходимо зайти в меню **Обучающийся | Услуги**.

В каталоге услуг необходимо выбрать нужную услугу нажатием на ее название. Происходит переход на страницу услуги, на которой отображается ее название и описание. Кнопкой [[Получить услугу](#)] пользователь переходит к списку реализаций выбранной услуги. В реализации услуги отображается название, ответственное подразделение и вид результата оказания услуги. Необходимо выбрать реализацию и заполнить необходимые поля на форме подачи заявки и нажать [[Выбрать](#)].



## Вкладка «Мои заявки»

На вкладке отображен перечень поданных пользователем заявок. Реализована фильтрация по услуге и статусу заявки. Отображены следующие параметры заявок:



- номер, дата подачи;
- услуга;
- статус.

Пока заявка не отправлена, она находится в статусе «Черновик» и заявитель может ее удалить.